

淮南市机关事务管理局

2019 年度政府信息公开工作年度报告

本年度报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 711 号）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于工作年度报告有关事项的通知》（国办公开函〔2019〕60 号）要求，由淮南市机关事务管理局编制。全文包括：2019 年度总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项等 6 项内容。本年度报告中使用数据统计期限为 2019 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。本年度报告的电子版可在淮南市机关事务管理局门户网站（<http://jgswglj.huainan.gov.cn/>）政府信息公开“政府信息公开年报”栏目下载。如对本报告有任何疑问，请与淮南市机关事务管理局办公室联系（地址：淮南市高新区和风大街 88 号政务中心 A 座 1160，电话：0554-6678520、5361160，邮编：232001）。

一、总体情况

2019 年，淮南市机关事务管理局在市委、市政府的坚强领导下，在市政务公开办的指导帮助下，深入学习贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，按照“公开为常态、不公开为例外”的原则，加强组织领导，强化责任落实，创新工作方法，完善工作机制，不断提升了政务公开标准化、规范化工作水平。

全年局网站独立用户访问总量 8320 个，网站总访问量 81368 次。

（一）主动公开情况。我局聚焦重要决策落实情况、脱贫攻坚、政策解读、部门预决算及“三公经费”使用情况，以及公务用车管理、办公用房管理、公共机构节能等重点业务领域，深入推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”，进一步提高了机关事务工作的影响力。结合市级机构改革及人事调整，及时对部门职能、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式、负责人姓名进行公开，及时为公众查询、了解机关事务管理工作提供条件。2019 年度，我局围绕中心工作，针对公众关切，主动、及时主动公开发布政府信息 330 条。

（二）依申请公开情况。我局高度重视依申请公开工作，及时规范公开依申请公开目录、申请条件、申请流程、申请渠道，不断完善制度机制，切实保障公众知情权。2019 年，我局未收到要求政府信息公开的申请。

（三）政府信息管理。按照市政务公开办和全市政务公开业务培训会议的要求，我局先后研究制定了《淮南市机关事务管理局政府信息公开保密审查制度》《淮南市机关事务管理局政务信息公开责任追究制度》等制度，促进政务公开工作不断规范。完善政务信息常态化管理机制，局机关各科室拟制公文时要明确主动公开、依申请公开、不予公开的属性，随公文一并报批，拟不公开的，要依法依规说明理由。全年累计发布各类信息 476 条。

（四）公开平台建设。在市政务公开办指导下，进一步优化网站功能，新设意见征集、政民互动、事项办理等栏目，进一步优化后勤服务便利条件。

（五）监督保障情况。一是加强组织领导。结合机构改革及人事变动，及时调整局政务公开工作领导小组成员，坚持政务公开工作由主要领导亲自抓，分管领导协助管理，具体人员认真落实的工作格局，实现领导、机构、人员“三落实”。二是抓好问题整改。按照市政务公开办的统一部署，对第三方测评反馈问题、全市政务公开业务培训会反馈的问题，明确整改目标、整改措施、整改时限，确保问题整改到位。

（六）贯彻落实新《条例》情况。一是及时参加业务培训。积极安排政务公开工作负责人和工作人员及时参加全市《政府信息公开条例》解读培训会议，深入学习领会新《条例》新内容新亮点，把握标准要求，提高业务能力。二是抓好《条例》宣传。充分利用 QQ、微信工作群、局网站、政务公开栏、单位宣传栏、政务中心 A 座一楼电子屏幕等载体，大力宣传新《条例》，积极营造良好氛围，全面扩大新《条例》宣传的覆盖面和影响力，有力提升了干部职工对加强政务公开工作的思想认识。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0

第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项（除行政许可外的其他行政权力，含第六项行政处罚与行政强制）	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	11	3525304.12 元	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	（三）不予公开	0	0	0	0	0	0
	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
	2. 其他法律行政	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2019 年,虽然我们在推进政务公开工作中取得了一定成绩,但对照上级要求,对标先进单位,还存在一些问题:一是工作动态类新闻更新多,主动回应热点问题比较少;二是开展政务公开工作创新意识不强,在加强政策解读方面还不够深入细致。

2020 年,我局将从以下几个方面着手加以改进:一是进一步加强组织领导,建立沟通协调机制,积极将政府信息公开工作融入日常业务工作,实现简化操作,规范信息发布审批流程,确保政务信息及时、准确、规范公开。二是加强业务培训与队伍建设。加强对领导干部和政府信息公开业务人员的培训,提升公开意识,提高业务水平,不断提升政府信息公开工作质量。三是探索创新政务公开工作。积极学习借鉴先进单位经验做法,探索政府信息公开工作的新方法、新手段、新方式,推动我局信息公开工作再上一个新台阶。

六、其他需要报告的事项

我局无其他需要报告的事项。