

淮南市机关事务管理局 2025 年度部门决算

2026 年 8 月

目 录

第一部分 淮南市机关事务管理局概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 淮南市机关事务管理局 2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 淮南市机关事务管理局 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

附件：1. 2025 年度项目支出绩效自评表

2. 2025 年度项目绩效评价报告

第一部分 淮南市机关事务管理局概况

一、部门职责

（一）负责市直机关事务的管理、保障、服务工作；拟订市直机关事务工作的相关政策、规划和规章制度并组织实施；组织拟订市直机关后勤体制改革政策、制度并监督实施。（二）负责市直机关公务用车编制、配备、更新、处置等工作；负责市公车平台的管理；指导县区公务用车管理工作。（三）负责市直机关房产管理工作，制定管理制度并组织实施；负责市直机关办公及业务用房项目有关管理工作；负责市直机关办公用房的调配使用、权属和修缮管理工作。根据党和国家有关方针、政策，结合本市实际，拟定市直机关后勤事务管理工作的相关政策、规划和规章制度并组织实施。（四）承担全市公共机构节能推进、指导、协调、监督工作；监督管理公共机构节能工作；组织开展能耗统计、监测和评价考核工作；会同有关部门开展公共机构节能宣传、教育和培训等工作。（五）贯彻执行党和国家内宾接待工作有关政策规定，制定管理办法；负责重要活动接待工作的综合协调；管理市直机关在对外公务活动中按规定上缴的礼品。（六）负责协助省管局完成来我市的党和国家领导人接待；负责来市委、市人大、市政府、市政协的厅级和部队军职以上领导干部的接待工作；负责省级以上领导机关派出的巡视、检查、考察、督查等各类团（组）来淮接待保障的有关工作。（七）负责市政务中心等集中办公区的物业监管、服务保障工作；政务中心机关食堂监管、服务保障工作；负责集中办公区的秩序维护、安全保障工作；负责监督、协调政务中心的绿化和环境卫生工作。（八）协助做好市委、市人大、市政府、市政协在市政务中心区域内的大型会议和重要活动的服务保障工作。（九）负责市委、市政府和市委编明确的安全生产职责。（十）完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算单位构成看，淮南市机关事务管理局 2025 年度部门决算包括：局本级决算和局所属事业单位决算，与预算比较，无增减变化。

纳入淮南市机关事务管理局 2025 年度部门决算编制范围的二级单位共 1 个，具体情况见下表：

序号	单位名称
1	淮南市机关事务管理局本级
2	淮南市机关事务服务中心

第二部分 淮南市机关事务管理局 2025 年度部门决算表

收入支出决算总表

部门：淮南市机关事务管理局

公开 01 表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	9411.18	一、一般公共服务支出	35	9289.81
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	36	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	37	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	38	
五、事业收入	5		五、教育支出	39	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	40	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	41	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	42	58.69
	9		九、卫生健康支出	43	19.38
	10		十、节能环保支出	44	
	11		十一、城乡社区支出	45	
	12		十二、农林水支出	46	
	13		十三、交通运输支出	47	
	14		十四、资源勘探工业信息	48	

			等支出		
	15		十五、商业服务业等支出	49	
	16		十六、金融支出	50	
	17		十七、援助其他地区支出	51	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	52	
	19		十九、住房保障支出	53	43.3
	20		二十、粮油物资储备支出	54	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	55	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	56	
	23		二十三、其他支出	57	
	24		二十四、债务还本支出	58	
	25		二十五、债务付息支出	59	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	60	
本年收入合计	27	9411.18	本年支出合计	61	9411.18
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	62	
年初结转和结余	29	2.41	年末结转和结余	63	2.41
	30			64	
总计	31	9413.59	总计	65	9413.59

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况；本套报表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：淮南市机关事务管理局

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
							小计	其中：教育收费			
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7	8
201			一般公共服务支出	9289.81							
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	9289.81							
2010301			行政运行	223.70							
2010302			一般行政管理事务	4873.30							
2010305			专项业务及机关事务管理	3637.62							
2010350			事业运行	190.55							
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	364.63							
208			社会保障和就业支出	58.69							
20805			行政事业单位养老支出	58.69							
2080501			行政单位离退休	3.16							
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.02							
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	18.51							
210			卫生健康支出	19.39							
21011			行政事业单位医疗	15.79							
2101101			行政单位医疗	8.61							

2101102	事业单位医疗	3.43						
2101103	公务员医疗补助	3.74						
21015	医疗保障管理事务	3.60						
2101501	行政运行	3.60						
221	住房保障支出	43.30						
22102	住房改革支出	43.30						
2210201	住房公积金	30.20						
2210202	租房补贴	13.10						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：淮南巽机关事务管理局

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6
201			一般公共服务支出	9289.81	434.28	8855.53			
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	9289.81	434.28	8855.53			
2010301			行政运行	223.70	210.50	13.20			
2010302			一般行政管理事务	4873.30	33.23	4840.07			
2010305			专项业务及机关事务管理	3637.62	0.00	3637.62			
2010350			事业运行	190.55	190.55	0.00			
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	364.63	0.00	364.63			
208			社会保障和就业支出	58.69	58.69	0.00			
20805			行政事业	58.69	58.69	0.00			

	单位养老支出						
2080501	行政单位离退休	3.16	3.16	0.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.02	37.02	0.00			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	18.51	18.51	0.00			
210	卫生健康支出	19.39	15.79	3.60			
21011	行政事业单位医疗	15.79	15.79	0.00			
2101101	行政单位医疗	8.61	8.61	0.00			
2101102	事业单位医疗	3.43	3.43	0.00			
2101103	公务员医疗补助	3.74	3.74	0.00			
21015	医疗保障管理事务	3.60	0.00	3.60			
2101501	行政运行	3.60	0.00	3.60			
221	住房保障支出	43.30	43.30	0.00			
22102	住房改革支出	43.30	43.30	0.00			
2210201	住房公积金	30.20	30.20	0.00			
2210202	提租补贴	13.10	13.10	0.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：淮南市机关事务管理局

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	9411.18	一、一般公共服务支出	30	9289.81	9289.81		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	32				
	4		四、公共安全支出	33				
	5		五、教育支出	34				
	6		六、科学技术支出	35				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36				
	8		八、社会保障和就业支出	37	58.69	58.69		
	9		九、卫生健康支出	38	19.38	19.38		
	10		十、节能环保支出	39				
	11		十一、城乡社区支出	40				
	12		十二、农林水支出	41				
	13		十三、交通运输支出	42				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	43				
	15		十五、商业服务业等支出	44				
	16		十六、金融支出	45				
	17		十七、援助其他地区支出	46				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47				
	19		十九、住房保障支出	48	43.3	43.3		
	20		二十、粮油物资储备支出	49				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	50				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	51				
	23		二十三、其他支出	52				
本年收入合计	24	9411.18	二十四、债务还本支出	53				
年初财政拨款结转和结余	25		二十五、债务付息支出	54				
一般公共预算财政拨款	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	55				
政府性基金预算财政拨款	27		本年支出合计	56		9411.18		
国有资本经营预算财政拨款	28		年末财政拨款结转和结余	57				
总计	29	9411.18	总计	58	9411.18	9411.18		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：淮南市机关事务管理局

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	9411.18	552.05	8859.13
201			一般公共服务支出	9289.81	434.28	8855.53
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	9289.81	434.28	8855.53
2010301			行政运行	223.70	210.50	13.20
2010302			一般行政管理事务	4873.30	33.23	4840.07
2010305			专项业务及机关事务管理	3637.62	0.00	3637.62
2010350			事业运行	190.55	190.55	0.00
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	364.63	0.00	364.63
208			社会保障和就业支出	58.69	58.69	0.00
20805			行政事业单位养老支出	58.69	58.69	0.00
2080501			行政单位离退休	3.16	3.16	0.00
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.02	37.02	0.00
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	18.51	18.51	0.00
210			卫生健康支出	19.39	15.79	3.60
21011			行政事业单位医疗	15.79	15.79	0.00
2101101			行政单位医疗	8.61	8.61	0.00
2101102			事业单位医疗	3.43	3.43	0.00
2101103			公务员医疗补助	3.74	3.74	0.00
21015			医疗保障管理事务	3.60	0.00	3.60
2101501			行政运行	3.60	0.00	3.60
221			住房保障支出	43.30	43.30	0.00
22102			住房改革支出	43.30	43.30	0.00
2210201			住房公积金	30.20	30.20	0.00
2210202			提租补贴	13.10	13.10	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：淮南市机关事务管理局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	507.63	302	商品和服务支出	39.34	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	221.02	30201	办公费	0.36	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	41.11	30202	印刷费		310	资本性支出	
30103	奖金	103.45	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资	21.92	30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	41.45	30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费	20.73	30207	邮电费	1.86	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	15.11	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费	4.54	30209	市政务中心后勤保障服务费		31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	0.81	30211	差旅费	0.89	31009	土地补偿	
30113	住房公积金	37.47	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	5.08	30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费	1.05	31019	其他交通工具购置	
30302	退休费	0.34	30217	公务接待费		31021	文物和陈列品购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助	4.68	30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费	19.3	31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	2.02	31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		3023	公务用车运行维护		31299	其他对企业补助	

			1	费				
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	13.86	399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.06	30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
			30299	其他商品和服务支出		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
人员经费合计		512.71	公用经费合计					39.34

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：淮南市机关事务管理局

金额单位：万元

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计													

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：淮南市机关事务管理局没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出，故本表无数据。”

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门： 淮南市机关事务管理局

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：淮南市机关事务管理局没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。”

第三部分 淮南市机关事务管理局 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收入总计 9413.59 万元（含使用非财政拨款结余、年初结转和结余）、支出总计 9413.59 万元（含结余分配、年末结转和结余）。与 2024 年相比，收、支总计各增加 1641.33 万元，增长 21%，主要原因：是部分机关单位房租、物业费由我单位统一支付，租金和物业费支出增加。

二、收入决算情况说明

2025 年度收入合计 9411.18 万元，其中：财政拨款收入 9411.18 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2025 年度支出合计 9411.18 万元，其中：基本支出 552.05 万元，占 5.87%；项目支出 8859.13 万元，占 94.13%；经营支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入总计 9413.59 万元（含年初财政拨款结转和结余），支出总计 9413.59 万元（含年末财政拨款结转和结余）。与 2024 年相比，财政拨款收、支总计各增加 1641.33 万元，增长 21.12%，主要原因：是部分机关单位房租、物业费由我单位统一支付，租金和物业费支出增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 9411.18 万元，占本年支出的 99.97%。与 2024 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 1645.34 万元，增长 21.19%。主要原因：是部分机关单位房租、物业费由我单位统一支付，租金和物业费支出增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 9411.18 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 9289.81 万元，占 98.71%；教育（类）支出 0 万元，占 0%；科学技术（类）支出 0 万元，

占 0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 58.69 万元，占总支出 0.62%；农林水（类）支出 0 万元，占 0%；住房保障（类）支出 43.30 万元，占 0.46%；卫生健康（类）支出 19.38 万元，占 0.21%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1003.01 万元，支出决算为 9411.18 万元，完成年初预算的 9.38 倍。决算数大于预算数的主要原因：大预算单列，不列入部门预算。其中：基本支出 552.05 万元，占 5.87%；项目支出 8859.13 万元，占 94.13%；具体情况如下：

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 187.91 万元，支出决算为 223.70 万元，完成年初预算的 1.19 倍，决算数大于预算数的主要原因是大预算单列，不列入部门预算。

2. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 636.13 万元，支出决算为 4873.30 万元，完成年初预算 7.66 倍，决算数大于预算数的主要原因是大预算单列，不列入部门预算。

3. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）专项业务及机关事务管理（项）。年初预算无此项，支出决算为 3637.62 万元，决算数大于预算数的主要原因是大预算单列，不列入部门预算。

4. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算为 66.51 万元，支出决算为 364.63 万元，完成年初预算的 2.86 倍，决算数大于预算数的主要原因是事业单位人员总数增加。

5. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年

初预算无此项，支出决算为 364.63 万元，决算数大于预算数的主要原因是大预算单列，不列入部门预算。

6. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 3.16 万元，支出决算为 3.16 万元，决算数等于预算数。

7. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险缴费（项）。年初预算为 36 万元，支出决算为 37.02 万元，决算数大于预算数的主要原因是工资基数调整。

8. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 18 万元，支出决算为 18.51 万元，决算数大于预算数的主要原因是工资基数调整。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 8.28 万元，支出决算为 8.61 万元，决算数大于预算数的主要原因是工资基数调整，医保基数变动。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 3.32 万元，支出决算为 3.43 万元，决算数大于预算数的主要原因是工资基数调整，医保基数变动。

11. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为 3.6 万元，支出决算为 3.74 万元，决算数大于预算数的主要原因是行政单位人员工资晋级晋档，医保基数变动。

12. 卫生健康支出（类）医疗保障管理事务（款）行政运行（项）。此项目为市选派干部工作经费，年初未列入预算，支出

决算为 3.6 万元。

13. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)。
年初预算为 27 万元，支出决算为 30.2 万元，完成年初预算的 111.83%，决算数大于预算数的主要原因是工资基数上涨，公积金上涨。

14. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)。
年初预算为 13.1 万元，支出决算为 13.1 万元，决算数等于预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度财政拨款基本支出 552.05 万元，其中：人员经费 512.71 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 39.34 万元，主要包括：办公费、劳务费、差旅费、培训费、邮电费、工会经费、其他交通费用等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

淮南市机关事务管理局没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

淮南市机关事务管理局没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

(一) 机关运行经费支出情况。

2025 年度，淮南市机关事务管理局机关运行经费支出 39.34 万元，比 2024 年增加 14.85 万元，增长 60.63%，主要原因是单位人员增加。

（二）政府采购支出情况。

2025 年度，淮南市机关事务管理局政府采购支出总额 220.87 万元，其中：政府采购货物支出 96 万元、政府采购工程支出 120 万元、政府采购服务支出 4.87 万元。授予中小企业合同金额 4.87 万元，占政府采购支出总额的 2.2%，其中：授予小微企业合同金额 4.87 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况。

截至 2025 年 12 月 31 日，淮南市机关事务管理局共有车辆 150 辆，其中：其他用车 150 辆；单价 100 万元（含）以上设备 2 台（套）。

（四）关于 2025 年度绩效评价情况的说明

（1）绩效评价工作开展情况。根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2025 年度纳入部门预算的项目支出全面开展了绩效自评，共 17 个项目，涉及资金 7436.14 万元。从评价情况看项目自评进展顺利，经测评达到了设定的预期绩效目标。

组织对 2025 年度部门整体支出开展了绩效自评。评价结果显示，按照统筹兼顾、厉行节约、讲求绩效、收支平衡的原则编制了部门预算，既保障了基本运转等刚性支出，又围绕中心，服务大局，完成了全年工作目标。整体支出符合部门职责和相关管

理规定，绩效目标合理，较好完成了部门职责，产生了正面经济效益和社会效益，达到了预期绩效目标。

组织对淮南市机关事务管理局开展单位整体支出部门评价，共涉及资金 7632.54 万元。从评价情况看整体支出符合单位职责和相关管理规定，绩效目标合理，较好完成了单位职责，产生了正面经济效益和社会效益，达到了预期绩效目标。

（2）部门决算中项目绩效自评结果。我局在 2025 年度部门决算中反映“市政务中心后勤保障服务”项目绩效自评综述和所有项目支出绩效自评表。

市政务中心后勤保障服务绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 1869 万元，执行数为 1869 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成合同约定的物业服务面积；二是较好维护设备成新率。市政务中心后勤保障服务项目的《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表

（2025 年度）

项目名称		市政务中心后勤保障服务(物业管理)						
主管部门		淮南市机关事务管理局			实施单位			
项目资金 (万元)		年 初 预 算 数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额：	1869	1869	1869	10	100%	10	
	其中：本年财政拨款	1869	1869	1869	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度	预期目标			实际完成情况				

目标 1：健全物业服务监管流程、严格物业服务质量考核，提高物业服务满意度 目标 2：保持办公区域的清洁卫生、绿化整洁、安全有序。 目标 3：加强会务服务规范化建设。创造良好会务环境。	达成预期指标
--	--------

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	产出指标 (50分)	数量指标	指标 1：物业服务面积≥18万平方米	18万	达成预期指标	20	20	
		质量指标	指标 1：公共设施设备保养完好率≥90%	90%	达成预期指标	15	15	
		时效指标	指标 1：卫生保洁按计划及时完成	及时完成	达成预期指标	15	15	
		成本指标	指标 1：本指标不适用此项目					
	效益指标 (40分)	经济效益指标	指标 1：本指标不适用此项目					
		社会效益指标	指标 1：明显改善办公环境	明显改善	达成预期指标	15	15	
		生态效益指标	指标 1：本指标不适用此项目					
		可持续发展影响指标	指标 1：对保障机关正常运转的持续影响程度明显	程度明显	达成预期指标	15	15	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标 1：服务对象满意度≥90%	90%	达成预期指标	10	10	
	总分					100	100	

注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分、预算资金执行率10分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于100分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-60%（含60%）、60-0%合理确定分

值。3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 $\geq$ ），则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值 $\times$ 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 $\leq$ ），则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值 $\times$ 该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况（未达、持平、超额）

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的职工福利基金、事业基金等。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已经完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖

费、办公用房市政政务中心后勤保障服务费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件： 1. 2025 年度项目支出绩效自评表
2. 2025 年度项目绩效评价报告

附件 2：部门三公经费公开

淮南市机关事务管理局 2025 年度一般公共预算财政拨款
“三公”经费支出决算

一、2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算
表

单位：万元

项 目	预 算 数	决 算 数
合 计	545	510.14
因公出国（境）费	0	0
公务接待费	80	63.73
公务用车购置及运行维护费	465	446.41
其中：公务用车购置费	100	96
公务用车运行维护费	365	350.41

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

二、2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明

（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明。

淮南市机关事务管理局 2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为 545.00 万元，支出决算为 510.14 万元，完成预算的 93.6%；较上年减少 29.65 万元，下降 5.5%。决算数小于预算数的主要原因是我局严格落实厉行节约有关规定，从严管控各项三公经费支出，压减非必要公务活动，节约财政开支。决算数较上年减少的主要原因是持续深化三公经费精细化管理，规范公务接待、优化公车运维管理，有效压降经费支出。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明。

淮南市机关事务管理局 2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 63.73 万元，占 12.5%；公务用车购置及运行维护费支出决算 446.41 万元，占 87.5%。具体情况如下：

1.因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 100%；较上年持平、无增减变动。2025 年淮南市机关事务管理局无因公出国（境）团组、无出国（境）人次。经费使用严格按照淮南市财政局淮南市人民政府外事办公室关于印发《淮南市市直党政机关因公临时出国经费管理办法》的通知（淮财行

政〔2014〕65号）、淮南市财政局关于转发《安徽省省直党政机关因公短期出国培训管理办法》的通知（淮财行政〔2015〕551号）等相关规定执行。

2. 公务接待费预算为 80.00 万元，支出决算为 63.73 万元，完成预算的 79.7%；较上年减少 22.50 万元，下降 26.1%。决算数小于预算数的主要原因是严格执行公务接待标准，严控接待批次、人次，杜绝超标接待、无实质公务接待，厉行勤俭节约。决算数较上年减少的主要原因是持续规范公务接待管理，精简各类公务接待活动，常态化压减接待经费支出。2025 年淮南市机关事务管理局国内公务接待主要用于上级督查调研、部门工作交流、专项督导检查等公务活动接待。经费使用深入贯彻中央八项规定精神，严格执行《党政机关厉行节约反对浪费条例》、《淮南市党政机关国内公务接待管理办法》（淮办发〔2024〕22 号）等相关规定。

3. 公务用车购置及运行维护费预算为 465.00 万元，支出决算为 446.41 万元，完成预算的 96.0%；较上年减少 2.61 万元，下降 0.6%。决算数小于预算数的主要原因是强化公务用车日常管控，优化车辆调度使用，严控运维开支，节约运行成本。决算数较上年减少的主要原因是推进公车运维精细化管理，定点维保、严控能耗，有效压降公车运行费用。

其中，公务用车购置费预算为 100.00 万元，支出决算为 96.00 万元，完成预算的 96.0%；较上年持平无增减。决算数小于预算数的主要原因是按需规范开展老旧车辆更新购置，严格把控采购

成本，节约财政资金。2025 年购置公务用车若干辆，严格按照公车编制管理规定及采购程序规范实施。

公务用车运行维护费预算为 365.00 万元，支出决算为 350.41 万元，完成预算的 96.0%；较上年减少 7.15 万元，下降 2.0%。决算数小于预算数的主要原因是常态化落实公车节能降耗举措，优化公务出行调度，减少闲置空驶，严控维修、燃油等各项支出。决算数较上年减少的主要原因是健全公车日常管护机制，实行单车核算管理，持续降低运维成本。公务用车运行维护费，包括车辆燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出，主要用于日常公务出行、政务服务保障、应急值守、公务活动保障等工作。截至 2025 年 12 月 31 日，淮南市机关事务管理局机关及所属单位开支财政拨款的公务用车保有量均在核定编制范围内。